СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
ДАНИЛОВСКИЙ

РЕШЕНИЕ

от 20.06.2017 № МДА-01-03-88

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Даниловский от 14 октября 2015 года № МДА-01-03-119 «Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Даниловский»

В соответствии с Законом города Москвы от 23 ноября 2016 года № 41 «О внесении изменений в Закон города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»,

Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Совета депутатов муниципального округа Даниловский от 14 октября 2015 года № МДА-01-03-119 «Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Даниловский», изложив приложение к решению в новой редакции (приложение):

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Даниловский www.danilovskoe.org.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на временно исполняющего обязанности главы муниципального округа Даниловский **Родионову Т.В.**

Временно исполняющий обязанности
главы муниципального округа Даниловский Т.В. Родионова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от ___ _____ 20__ года
№_____

Квалификационные требования
для замещения должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Даниловский

Для замещения должности муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Даниловский (далее – должность муниципальной службы) требуется соответствие следующим квалификационным требованиям:

1) для замещения высших и главных должностей муниципальной службы:

а) к уровню профессионального образования – высшее профессиональное образование;

б) к стажу работы – стаж работы на должностях муниципальной службы, должностях государственной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;

2) для замещения ведущих должностей муниципальной службы:

а) к уровню профессионального образования – высшее профессиональное образование;

б) к стажу работы – стаж работы на должностях муниципальной службы, должностях государственной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее четырех лет;

3) для замещения старших должностей муниципальной службы:

а) к уровню профессионального образования – высшее профессиональное образование;

б) к стажу работы – требования к стажу работы не предъявляются;

4) для замещения младших должностей муниципальной службы:

а) к уровню образования – среднее профессиональное образование;

б) к стажу работы – требования к стажу работы не предъявляются;

в) к профессиональным знаниям – знание основ организации прохождения муниципальной службы, трудового распорядка, порядка работы со служебной информацией, правил деловой этики, основ делопроизводства;

г) к профессиональным навыкам – выполнение поставленных задач, систематизация информации, владение компьютерной и другой оргтехникой, работа со служебными документами.

5) Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки с учетом задач и функций органов местного самоуправления.