

**Аппарат Совета депутатов
муниципального округа
ДАНИЛОВСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.10.2014 года

№ 02-01-04-19

**Об утверждении Порядка составления
проекта бюджета муниципального
округа Даниловский**

Руководствуясь статьей 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Закона города Москвы от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Даниловский, в целях координации деятельности по составлению проекта местного бюджета аппарат Совета депутатов **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета муниципального округа Даниловский (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что Порядок (п. 1) подлежит применению при ежегодной разработке проекта бюджета муниципального округа Даниловский.

3. Назначить ответственным за организацию работы по составлению проекта бюджета муниципального округа Даниловский **бухгалтера – советника Иванову Л.В.**

4. Признать утратившим силу постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Даниловское в городе Москве от 14.10.2011 № 02-01-04-159 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета внутригородского муниципального образования в городе Москве на очередной финансовый год».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель аппарата
Совета депутатов**

Н.А. Белова

Приложение к постановлению
аппарата Совета депутатов
муниципального округа
Даниловский
от 21.10.2014 года
№ 02-01-04-19

Порядок
составления проекта бюджета муниципального округа Даниловский
1. Основные положения

1.1. Порядок составления проекта бюджета муниципального округа Даниловский на очередной финансовый год и плановый период (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Даниловский в целях определения основных направлений деятельности и порядка организации работы аппарата Совета депутатов муниципального округа Даниловский (далее – муниципальный округ) по формированию проекта бюджета – формы образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций органов местного самоуправления.

1.2. Основой формирования проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект местного бюджета) являются показатели прогноза социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и данные Реестра расходных обязательств муниципального округа.

1.3. Составление проекта местного бюджета является исключительной прерогативой аппарата Совета депутатов муниципального округа (далее – аппарат).

1.4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, соответствуют содержанию понятий и терминов, применяемых в Бюджетном кодексе Российской Федерации, нормативных правовых актах города Москвы, муниципальных правовых актах муниципального округа.

2. Общие вопросы составления проекта местного бюджета

2.1. Работа по составлению проекта местного бюджета начинается не позднее чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

2.2. Основные параметры проекта местного бюджета разрабатываются с учетом действующих на момент их формирования нормативных правовых актов Российской Федерации, города Москвы и муниципального округа.

2.3. Составлению проекта местного бюджета предшествует одобрение аппаратом прогноза социально-экономического развития муниципального округа.

2.4. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета аппарат имеет право получать необходимые сведения от финансовых органов, органов государственной власти и местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений.

3. Состав основных показателей проекта местного бюджета

3.1. При разработке основных параметров проекта местного бюджета используются:

- показатели прогноза социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- данные о фактическом исполнении бюджета муниципального округа в отчетном финансовом году;
- ожидаемая оценка исполнения бюджета муниципального округа текущего финансового года;
- сведения главных администраторов доходов бюджета муниципального округа по прогнозу поступлений налоговых и неналоговых доходов на очередной финансовый год и плановый период;
- сведения главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа по прогнозу поступления источников и ассигнований по ним;
- сведения главных распорядителей бюджетных средств муниципального округа по планируемому объему бюджетных средств на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, включенных в Реестр расходных обязательств муниципального округа;
- иные данные и показатели, дополнительно определяемые руководителем аппарата (например, расходы по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации).

3.2. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете, регламентируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Даниловский и настоящим Порядком.

3.3. Необходимые для составления проекта местного бюджета показатели прогноза социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период определяются аппаратом в срок до 15 сентября текущего года.

3.4. Условно утверждаемые расходы в плановом периоде не распределяются по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов местного бюджета и учитываются в последующем при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. Прогнозирование финансовых ресурсов местного бюджета

4.1. Прогнозирование финансовых ресурсов местного бюджета осуществляется по следующим направлениям:

- поступления налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;
- средствам бюджета города Москвы, передаваемым местному бюджету на обеспечение расходных обязательств по предметам совместного ведения и делегированных государственных полномочий;
- источникам финансирования дефицита местного бюджета.

4.2. Формирование прогноза финансовых ресурсов местного бюджета осуществляется бухгалтером аппарата.

4.3. Сформированный прогноз финансовых ресурсов местного бюджета представляется руководителю аппарата.

5. Проектирование бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств муниципального округа

5.1. Проектирование бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляется на основании данных, включенных в установленном порядке в Реестр расходных обязательств муниципального округа.

5.2. Разработке параметров бюджетного обеспечения расходных обязательств муниципального округа предшествует представление бухгалтеру аппарата соответствующих предложений от структурных подразделений аппарата.

5.3. Бухгалтер аппарата на основании материалов, представленных в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка, формирует предложения на очередной финансовый год и плановый период и представляет руководителю аппарата данные для формирования Реестра расходных обязательств муниципального округа.

5.4. Руководитель аппарата после проверки достоверности и правильности представленных сведений включает их в Реестр расходных обязательств муниципального округа и совместно с бухгалтером аппарата формирует перечень основных видов расходных обязательств муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Расходные обязательства, не отраженные в Реестре расходных обязательств муниципального округа, не подлежат учету в составе проекта местного бюджета.

6. Обеспечение сбалансированности проекта местного бюджета

6.1. Бухгалтер аппарата обобщает данные, сформированные в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, и представляет на рассмотрение руководителя аппарата предложения по обеспечению сбалансированности проекта местного бюджета.

6.2. В случае если общий объем потребностей в бюджетном обеспечении расходных обязательств муниципального округа превышает прогнозируемый объем финансовых ресурсов, готовятся предложения о финансировании дефицита бюджета за счет остатка средств на счетах местного бюджета.

6.3. В случае если прогнозируемый объем финансовых ресурсов превышает общий объем потребностей в бюджетном обеспечении расходных обязательств муниципального округа, готовятся предложения о плане использования этого превышения.

7. Составление проекта местного бюджета

7.1. Бухгалтер аппарата совместно с юрисконсультom аппарата на основании одобренного прогноза социально-экономического развития муниципального округа формируют проект решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

7.2. Прогноз социально-экономического развития одобряется аппаратом одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в Совет депутатов.

7.3. Проект постановления аппарата о проекте решения Совета депутатов о местном бюджете вносится бухгалтером аппарата на рассмотрение руководителя аппарата не позднее 25 октября текущего года.

7.4. Аппарат вносит проект решения Совета депутатов о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов не позднее 1 ноября текущего года.

7.5. Одновременно с проектом решения Совета депутатов о местном бюджете представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- паспорта муниципальных программ муниципального округа с учетом корректировки объемов финансовых ресурсов, конечных результатов и показателей, а также проекты муниципальных программ муниципального округа, вступающих в силу с начала очередного финансового года;
- верхний предел муниципального долга муниципального округа на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- пояснительная записка к проекту местного бюджета;
- иные документы и материалы.